



## **PROCÈS-VERBAL DU MERCREDI 11 JUIN 2019**

### **ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE**

**TENUE CENTRE D'ACTION BÉNÉVOLE DE GRAND-MÈRE  
632, 13<sup>e</sup> Rue, Grand-Mère, Qc**

Présents :

- Caroline Thomas
- Josée Gariépy
- Nathalie Ayotte
- Jenny Michaud
- Mélissa Thibault (arrivée 20h00)
- Marie-Noëlle Desgagné
- Isabelle Bordeleau
- Christelle Fleury
- Claudia Gagnon

#### **1. OUVERTURE ET PRISE DES PRÉSENCES**

Ouverture de la réunion 19h05. 8 personnes étaient présentes. Nous avons quorum.

La présidente souhaite alors la bienvenue à tous et rappelle qu'ils ont reçu la documentation nécessaire pour cette réunion. Elle rappelle à tous de signer le registre de présences.

#### **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Jenny Michaud propose l'adoption de l'ordre du jour en gardant les affaires nouvelles ouvertes. Secondée par Mme Christelle Fleury.

Adoptée à l'unanimité. (AGA11062019-1)

#### **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 JUIN 18**

Tous ont reçu le procès-verbal de l'Assemblée Générale Annuelle et en ont fait la lecture. L'adoption se fera en bloc.

Mme Caroline Thomas propose l'adoption du procès-verbal en bloc tel que présenté. Secondé par Mme Nathalie Ayotte.

Adoptée à l'unanimité. (AGA11062019-2)

#### **4. DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS**

Mme Marie-Noëlle Desgagné présente les chiffres et nous apprenons que nous allons avoir le retour de l'ACPAM de 1926\$. Donc, les chiffres vont changer en notre faveur...

Mme Caroline Thomas propose l'adoption des états financiers tels que présentés avec l'ajustement de la ristourne de L'ACPAM. Secondé par Mme Mélissa Thibault.

Adoptée à l'unanimité. (AGA11062019-3)

## 5. PRÉSENTATION DES DIFFÉRENTS RAPPORTS

Les rapports ont été faits par écrit et lu par les membres du comité présents. Aucune note n'a été prise pour le rapport de la présidente, de la secrétaire, responsable des compétitions et responsable des Tests. Les rapports seront mis en annexe.

Le rapport de la vice-présidente : année assez mouvementée au niveau du spectacle et ce qui a été déplorable c'est le manque d'implication des parents. On ne peut pas pousser car, réactions négatives et si on ne pousse pas : rien se passe. Je pense que les parents ne comprennent pas le cri du cœur, de l'urgence pour la survie du Club. Il faudra mettre un place une façon de présenter nos besoins aux parents pour aller chercher du bénévolat de façon ponctuelle. Nous continuons d'avoir de beau commentaire sur notre qualité offert pour les cours de débutants. Tant que nous aurons le nombre d'assistantes que nous avons, nous pourrons poursuivre dans cette optique.

## 6. RATIFICATION DES AJOUTS ET MODIFICATIONS AUX RÉGLEMENTS :

Aucun ajout ou modification.

## 7. NOMINATION D'UN VÉRIFICATEUR EXTERNE (SI REQUIS PAR LES MEMBRES)

Aucun vérificateur n'est requis pour cette année.

## 8.ÉLECTIONS DES ADMINISTRATEURS :

Mme Claudia Gagnon présente les bulletins de candidature qui ont été reçus en bonne et due forme et dans les délais requis :

30 mai 2019 – Mme Valérie Bellefeuille au poste de administrateur mandat de 2 ans

11 juin 2019 – Mme Jenny Michaud au poste d'administrateur mandat de 2 ans

11 juin 2019 - Mme Mélissa Thibault au poste d'administrateur mandat de 2 ans

Il n'y a pas eu élection d'un comité des élections étant donné, les candidatures reçues. Chacune des candidatures ont été retenues en fonction des postes demandés. Accepté à l'unanimité.

Il reste 3 postes non-comblés Vice-présidente et Trésorière et administrateur mandat d'un an. Il va falloir penser à mettre des signataires supplémentaires pour faciliter tout ce qui est signature.

Josée propose Mme Isabelle Bordeleau et Mme Claudia Gagnon comme signataire des chèques. Les modifications seront faites à l'institution financière directement.

## 9. AFFAIRES NOUVELLES :

- L'information pour le bottin de la Ville doit être remise avant le 13 juin. Les numéros de téléphone de Caroline et Christelle seront indiqués pour les inscriptions. Nous aimerions beaucoup optimiser l'inscription par internet. Nous offrirons 2 plages d'inscriptions soit vendredi le 6 septembre de 18h30 à 20h30 et dimanche le 8 septembre de 9 à 12h.

- DATE DES COMPÉTITIONS :

- Énergie : 7 au 10 novembre 2019, Shawinigan

-Prévoir une rencontre pour établir les besoins et fixer les prix ainsi que l'horaire préliminaire (nouvelle formule à prévoir selon Patinage Qc). Dans notre coût il va falloir prévoir un 5\$ de plus car, les assurances vont augmenter de 5\$.

## 10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Prochaine réunion; date à déterminée et aura lieu à Grand-Mère

À 21h44, Mme Jenny Michaud propose l'ajournement de la réunion. Secondée par Mme Nathalie Ayotte.  
Adoptée à l'unanimité. (AGA11062019-4)